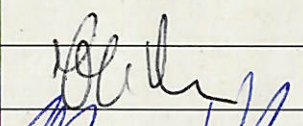
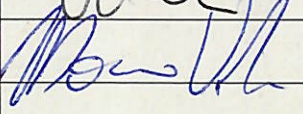

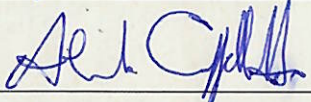


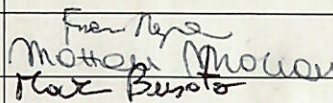
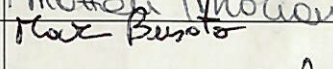
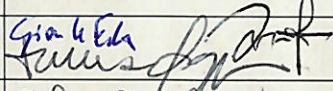
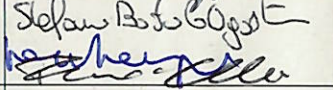


PERSONALE DEL COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

DOCUMENTO DI CONFRONTO

Progressione tra le aree ai sensi dell'art. 21 del CCNL 2/11/2022

L'anno 2024, il giorno tredici del mese di agosto, alle ore 09:30, presso la sala riunioni della sede direzionale dell'azienda unità locale socio sanitaria n. 4 "Veneto Orientale" ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione trattante di parte sindacale (RSU, CGIL – FP, CISL – FP, UIL – FPL, FIALS, NURSIND, NURSING UP) del personale del comparto del servizio sanitario nazionale e la delegazione trattante di parte pubblica:

Delegazione di parte pubblica	Firme
Direttore Generale Mauro Filippi	
Direttore Amministrativo Massimo Visentin	
Direttore Sanitario Francesca Cirao	
Direttore dei Servizi Socio Sanitari Simona Sforzin	
Direttore u.o.c. risorse umane Tiziana Mello	
Direttore della funzione ospedaliera Alessandra Cappelletto	
Direttore dipartimento di prevenzione Anna Pupo	
Direttore ad interim distretto unico socio sanitario Simona Sforzin	
Direttore sostituto u.o.c. professioni sanitarie Simona Della Bianca	

Delegazione di parte sindacale	Firme
RSU	
FP CGIL	
CISL FP	
UIL FPL	
FIALS	
NURSIND	
NURSING UP	

Premesso che

L'art. 20 del CCNL 2/11/2022 del personale del comparto Sanità disciplina le progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001.

Il successivo art. 21, in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del d.lgs. 165/2001, stabilisce che, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale ed entro il 30/6/2025, le Aziende, qualora rilevino la necessità di coprire specifici profili nell'ambito dei piani triennali dei fabbisogni, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'eccesso dall'esterno, al fine di tenere conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle Aziende, possono attivare le progressioni tra le aree con procedure valutative, cui sono ammessi i dipendenti in servizio:

- in possesso del titolo di studio richiesto per l'area immediatamente superiore e di almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;

- in alternativa, il possesso del titolo di studio relativo all'area in cui il dipendente è inquadrato e almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza.

Le progressioni in argomento sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse di cui al comma 3 del citato art. 21, determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della legge 30 dicembre 2021, n. 234.

Con deliberazione del Direttore Generale n. 76 del 31/01/2024 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, di cui fa parte anche il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026.

I criteri per l'applicazione delle procedure di cui al citato art. 21 sono oggetto di confronto ai sensi dell'art. 6, comma 3, lett. n) del CCNL 2/11/2022.

Dato atto dell'avvenuto confronto, le parti concordano quanto segue:

1. le progressioni tra un'area e quella immediatamente superiore avvengono previo superamento di una procedura selettiva, il cui avviso interno, per titoli ed esami, viene pubblicato nel sito internet aziendale per 15 giorni;
2. negli avvisi di selezione sono indicati il numero di posti disponibili per ciascuna area e profilo professionale, le competenze, i requisiti specifici di professionalità ed esperienza richiesti per l'ammissione alla procedura, nonché, eventualmente, la Struttura presso cui sono disponibili i posti da ricoprire;
3. alle selezioni interne sono ammessi i dipendenti in servizio presso l'Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 21, comma 1, ultimo periodo, del CCNL 2/11/2022, ed in particolare che risultino:
 - in possesso del titolo di studio richiesto per l'area immediatamente superiore e di almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza;
 - in alternativa, il possesso del titolo di studio relativo all'area in cui il dipendente è inquadrato e almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza.Nel computo dell'esperienza professionale maturata nel profilo di appartenenza rientrano i periodi di servizio prestati, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato, presso Aziende o Enti del SSN nonché presso altre pubbliche amministrazioni di comparti diversi.
Sono esclusi dalla procedura selettiva i dipendenti che siano stati destinatari di un provvedimento disciplinare superiore alla multa nei due anni antecedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione ovvero una valutazione negativa nell'ultimo triennio;
Negli avvisi di selezione potranno essere individuati ulteriori requisiti specifici di professionalità, di esperienza o di studio in relazione ai posti da ricoprire, ai fini dell'ammissione alla procedura;
4. le Commissioni, nominate dal Direttore Generale, saranno composte da un presidente (con profilo dirigenziale) e due componenti (con profilo dirigenziale o del comparto) individuati in relazione ai posti da ricoprire, oltre ad un dipendente del comparto con funzioni di segreteria;
5. i punteggi per la valutazione dei candidati ammontano complessivamente a 100 punti, di cui 50 punti per la valutazione dei titoli, 30 punti per la prova teorico-pratica e 20 punti per la prova orale. La prova teorico-pratica s'intende superata con un punteggio di almeno 21/30; la prova orale s'intende superata con un punteggio di almeno 14/20;
6. per la valutazione dei titoli si applicano i seguenti criteri:
 - gli anni utili quale requisito di ammissione non saranno oggetto di valutazione;
 - gli ulteriori anni nel profilo di appartenenza rispetto a quelli richiesti quale requisito di ammissione saranno valorizzati nella misura di 1 punto per anno, eventualmente riproporzionato sui mesi effettuati, fino ad un massimo di 16 punti;
 - concorrono fino a 16 punti gli ulteriori titoli accademici, di carriera e curricolari comprovanti l'esperienza e la competenza necessarie alle specificità del posto messo a selezione;
 - la media della valutazione di performance individuale conseguita negli ultimi 3 anni di servizio (o comunque delle ultime tre valutazioni in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità) può concorrere fino a 18 punti;
7. la prova teorico-pratica potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta multipla, di quesiti a risposta sintetica, o in un tema (o in una combinazione delle stesse), vertente su materie connesse alla qualificazione professionale richiesta, ovvero nella risoluzione di casi pratici, anche inerenti a problematiche di tipo organizzativo e relazionale.

8. la prova orale consisterà nell'espletamento di un colloquio vertente sulle medesime materie della prova teorico-pratica;
9. al termine di ciascuna selezione verrà formulata la graduatoria di merito riportante il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
A parità di punteggio, viene data priorità al candidato più giovane;
10. sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, che sono utilizzate solamente nel limite dei posti per i quali la procedura è indetta e che non può essere utilizzata per ulteriori e successive progressioni.
11. la progressione ad un profilo dell'area superiore comporta la sottoscrizione di specifico contratto individuale di lavoro nonché l'assegnazione all'unità operativa e sede di lavoro ove è previsto il relativo posto.
12. per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni previste dai CCNL e dalla normativa vigente se e in quanto compatibili.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

S.R.D.

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]