



ARGOMENTI TRATTATI NEL CORSO DELL' INCONTRO DI CONTRATTAZIONE

DEL GIORNO 9/6/14

Come precedentemente convenuto, presso la Sede dell' Antica Scuola dei Battuti si sono riunite le Parti come di seguito specificato:

- La Delegazione Trattante nella persona del Sigg.:
 - Dott. RIZZATO Antonio Direttore Segretario Generale
 - Dott. FAVARETTO Marino, Vicedirettore
 - Dott. BRUSSTO Luca, Responsabile dell' Area Risorse Umane.

- Le R.S.U. nelle persone dei Sigg.ri:
 - ARZENTON NICOLA
 - BOSCHIAN DANIELA
 - CAMBRISI ANNAMARIA
 - CONTE MARCO
 - DE PRA' RAFFAELLA
 - FAGANELLO DAVIDE
 - FANTINATO MAURIZIO
 - HJOUI AMINA
 - PARZIANELLO ROBERTA
 - PATRIZIO WALTER
 - SCIANNA GIOVANNI MARCO
 - TIOZZO SANDRA
 - CHIUSO ROSSA

- Le OO.SS rappresentate dai Sigg.ri:

<input type="checkbox"/> CHILOIRO	Sergio	per la	C.G.I.L. - F.P.
<input checked="" type="checkbox"/> DA LIO	Giancarlo	per la	C.G.I.L. - F.P.
<input checked="" type="checkbox"/> ZENNARO	Giovanni	per la	U.I.L. - F.P.L.
<input type="checkbox"/> TONETTO	Giorgio	per la	C.I.S.L. - F.P.S.
<input checked="" type="checkbox"/> DE ROSSI	Alessio	per la	C.I.S.L. - F.P.S.

La riunione ha inizio alle ore 9.45 ed ha termine alle ore 12⁰⁰.

Nelle seguenti pagine (n° 4) è riportato l'estratto dell'incontro.

Firmato:

Dott. RIZZATO Antonio Direttore Segretario Generale

DA LIO	GIANCARLO	per la	C.G.I.L. - F.P.	
ZENNARO	Giovanni	per la	U.I.L. - F.P.L.	
De Rossi	ALESSIO	per la	C.I.S.L. - F.P.S.	
_____		per la R.S.U.		
_____		per la R.S.U.		
_____		per la R.S.U.		



ZENARO: le rimostranze dei lavoratori evidenziano i disagi della nuova Turnistica: richiami in servizio, cambi turni, spostamento ferie ecc.; i lavoratori non conoscono se hanno un credito e debito da turno e alcuni turni non hanno la copertura, quando manca il PR non c'è sostituzione.

Le CCAD-PS. presentano 13 ospiti; e fronte di un personale non sufficiente, tanto che gli operatori non possono andare in ferie. Sono soli anche nella gestione delle emergenze. Noi chiediamo dei protocolli attuativi del lavoro, e li chiediamo entro la fine di aprile, è un credito che diamo all'azienda, stasera in quanto questo problema era stato sollevato già un anno fa.

Poi chiediamo se è previsto un piano di rientro del deficit entro il 2014.

Da ora il sindacato non può più aspettare, i responsabili non hanno una gestione completa dell'organizzazione.

DALIO: il clima è di disagio e forti tensioni dei lavoratori; se il Turno non dà i risultati sperati bisogna intervenire per modificarlo perché se risentono sia gli ospiti che gli operatori.

Dobbiamo darci dei tempi rapidi per risolvere questa situazione. Inoltre c'è il rischio che elementi esterni strumentalizzino questo disagio. Abbiamo una situazione assente che sta diventando fisiologica e questo, esclusi i casi di assenteismo, evidenzia la criticità dell'organizzazione del lavoro.

Dobbiamo trovare assieme una soluzione, con servizi che rimangano nella struttura, senza externalizzazioni.

De Rossi: abbiamo fatto alcune richieste non attuate; commissione conchi di lavoro, piani di lavoro, analisi modelli organizzativi.

Questi dovrebbero essere obiettivi strategici, perché non è più possibile che non vi sia un controllo inerente i compiti e la responsabilità, qui invece si ha voluto centralizzare.

Volevamo con queste richieste capire quali sono i bisogni della azienda e come i lavoratori possono soddisfarli.

Dalla assemblea è risultato che le matrici dei turni a noi presentate non sono state attuate.

A noi risulta che con questo Turno in alcuni reparti mancano le presenze, quindi è il caso di disporre tutte le incompiutezze, al fine di ottenere un buon servizio.



DIR: i piani di lavoro devono essere condivisi con gli operatori, quindi i tempi entro fine aprile sono stretti.

ZENARO: il credito a queste esigenze è finito, quindi per noi il termine ultimo è fine aprile. Qua sono & fronte di una standard di 4 Ruas e alla fine la responsabilità viene scaricata sugli RDT. Questa richiesta è improponibile perché ora chiediamo un documento che valuteremo ^{in una nuova} con i lavoratori. Il problema è che i Ruas sono PO e devono gestire e organizzare, senza scaricare certe incumbenze.

DE ROSSI: mi risulta che il personale sia andato direttamente alla Direzione e non al Ruas; non è mai stato chiesto quali sono gli specifici di azione.

Visto lo stato di stress dei lavoratori, dovete dare un segnale che metta i lavoratori in grado di lavorare serenamente.

Solo così si può fidelizzare un lavoratore, anche nell'obiettivo delle sfide ~~future~~ future.

I modelli di lavoro permettono di capire quanti operatori servono per lavorare in un nucleo e quindi cosa si vuol dare come servizio all'utente.

Cerchiamo di mantenere sani i lavoratori e far sì che il Medico Competente non sia solo consulente ma contribuisca all'organizzazione. I dip. si sentono impotenti nel gestire il proprio lavoro, avendo a cuore questo lavoro.

ZENARO: il TUSI del 179 il titolo di lavoro deve mettere in pratica un'organizzazione che tuteli il lavoratore, nell'ambito ricicleno. Probabilmente il DIR non ha una piena visione della realtà lavorativa. Chiediamo fatti concreti alle nostre richieste.

Sul Dds overwork chiesto dei correttivi sulle Turnistiche.

DIR: sul turno Dds si sta procedendo con lo studio di una nuova turnazione che verrà applicata da maggio.

DE ROSSI: non accettiamo che queste situazioni siano procrastinate ulteriormente.

L'obiettivo è che se s'è affidato ad un Dirigente un compito e questo non lo raggiunge, l'obiettivo è negativo.

Viccardi: sto parlando dopo aver interpellato l'ispettato del lavoro che ha confermato la carenza del Turno, per migliorare tale turnistica.

DIRETTORE: entro il 30 aprile forniremo i piani di lavoro per ogni UOA già condivisi con i lavoratori della UOA, in quanto ogni ~~lavoratore~~ reparto ha le sue peculiarità.



Il turno NotP sarà cambiato quanto prima. Ma consiglieremo che il turno attuale ha già previsto le ferie parziali del personale. Villa Lucia è strutturata per autosufficienti, ma pienamente occupata soprattutto in notte, nel reparto ospiti/operatori. Per i servizi, ricordando che sono autosufficienti, valuteremo quando in ferie l'infermiere o se attuare un protocollo per l'autosomministrazione.

De Rossi: chiedo di essere sollecitati perché se un OSA somministra un farmaco, è al di fuori della professione infermieristica; l'invito nella costruzione di un protocollo deve partire dalla sollecitazione dei lavoratori.

Dir: è una cosa per autosuff. e quindi la Legge non prevede l'infermiere; in realtà gli attuali autosufficienti sono pochi, ma il vero autosuff. rimane a casa con la badante. Questa struttura perde 200.000 euro l'anno che viene pagato dal non autosuff. ospitato in sede storica. Villa

Dallo: se il problema è il costo, chiedo la ~~riduzione~~ e porto gli autosuff. nella sede storica; mantenerlo aperto è come fare beneficenza ma bisogna comunque erogare dei servizi.

Dir: abbiamo quantificato le ferie del 2013 e dal 1 giugno a 4 mesi, ossumeremo 15 OSA per lo smaltimento.

Vicedir: gli accordi del 2011 sullo smaltimento ferie funzionano, ma solitamente abbiamo sospeso ^{in parte} l'utilizzo delle ferie ^{presenti} anno per la problematica della nuova organizzazione.

Zennaro: non vuole. Nie presente un modello ~~della~~ di richiesta, firmato dal lavoratore e dal Rusa, come non esiste una comunicazione di revoca delle ferie.

Chiediamo che ai lavoratori venga consegnata l'autorizzazione delle ferie, la lettera di richiesta al servizio, e chiediamo un prospetto della responsabilità dei Rusa e dei RA.

De Rossi: cerchiate di capire realmente cosa vi può servire in termini di turnistica.

Dir: a breve verranno predisposte le funzioni del quadrimestre estivo con le ferie da smaltire assegnate con criterio condiviso come previsto dall'accordo. Solo con l'insediamento della variabile ferie, posso capire se la turnistica funziona.

Nei ultimi mesi abbiamo inserito ferie su una turnistica sviluppata in teoria.

Nei prossimi giorni avrò tutte le ferie del periodo estivo e solo allora capiremo come funziona la turnistica.



DALIO: nella programmazione ferie deve essere perentiva la rotazione; quando si fa il piano ferie l'amministrazione deve garantire l'esplicità della ferie richieste sulla turnistica; se al dipendente non vengono autorizzate le ferie, la Direzione deve certificarlo.

DIR: l'Ente vale oggi per quello che può fare nel futuro. a questo è interessato per le scelte della Regione.

DE ROSSI: io chiedo una programmazione ferie annuale tipo 3/12

DIR: sulla richiesta di fornire i RPOA in merito alla normativa stiamo già ipotizzando di far effettuare il master di coordinamento.

ZENNARO: i RPOA sono fessipi, e quindi esauriscono le risorse di PO e così anche lo straordinario deve essere razionalizzato per liberare risorse da introdurre nel fondo.

DALIO: chiedo una razionalizzazione di tutte le modalità erogate come salario occasionale.

DIR: stiamo preparando un piano di razionalizzazione dell'uso degli straordinari, al fine di liberare risorse che confluiranno nella produttività individuale.

DE ROSSI: richiesta spesa straordinaria Gen - mese