

VERBALE INCONTRO 19 luglio 2006
DOTAZIONE Organica Nuove Strutture e Trasferimenti.

In data 19 luglio 2006 alle ore 9.30 presso la sede della Residenza Ss. Giovanni e Paolo, si incontrano la R.S.U. aziendale, le segreterie territoriali di CGIL, CISL, e UIL e la delegazione dell'Amministrazione nelle persone del Segretario Direttore Generale dott. Luigi Gislone, del Direttore della Residenza SS. Giovanni e Paolo Gianangelo Favaretto, del Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale e del Responsabile della Gestione delle Risorse Umane sig. Francesco Donà.

Per la parte sindacale sono presenti i signori:

Vincenzo Vianello, Teresa Dal Borgo, Marino Boscolo, Marino Zanioli, Giovanni Zennaro, Elisabetta Marinoni, Roberto Panciera, Mirco Vianello, Massimiliano Tocco, Sandro Varagnolo, Graziella Vianello e Livio D'este.

Le parti si incontrano per discutere sulla dotazione organica e sulle modalità di trasferimento dei dipendenti nelle nuove strutture, in particolare quelle della Gazzera e del S. Lorenzo che a breve potranno essere attivate.

Il dottor Gislone prende la parola e anticipa che il Consiglio di Amministrazione, già convocato per il 24 luglio prossimo, denominerà formalmente il nuovo Centro Servizi della Gazzera "Residenza Contarini". Al proposito invita la parte sindacale a visitare la nuova realtà ormai completata e arredata che sta diventando, almeno per gli aspetti strutturali, un punto di riferimento per tutto il Nord-Est.

Il Direttore Generale illustra l'ipotesi di dotazione organica delle nuove strutture "Contarini" e "S.Lorenzo", utilizzando le tabelle allegate al presente verbale. In sostanza sono riproposti gli standards previsti per il Ss. Giovanni e Paolo, migliorativi rispetto a quelli regionali. Il S.Lorenzo potrà accogliere 180 ospiti, mentre nella Residenza Centro Servizi Contarini potranno essere occupati fino a 120 posti.

Sulle modalità di trasferimento del personale viene evidenziato che la ricognizione effettuata dal Servizio del Personale per verificare quanti fossero i dipendenti interessati al trasferimento presso i nuovi centri servizi, anche al fine di stabilire i criteri in ordine all'accoglimento delle domande, si è conclusa con il risultato che le preferenze espresse corrispondono, in modo pressoché totale, alle esigenze di organico delle nuove residenze. Tale risultato rende di fatto superflua l'adozione di qualsiasi criterio, in quanto è possibile rispondere in maniera positiva a tutte le richieste di trasferimento. Per le pochissime unità

mancanti o eccedenti, derivanti eventualmente da ripensamenti dell'ultimo minuto, l'amministrazione si riserva di valutare le domande dei lavoratori con il contratto a termine. Per esemplificare quanto espresso si annota che, per il Centro Servizi Residenza Contarini, lo scostamento tra il fabbisogno di operatori socio sanitari e le domande di mobilità pervenute si riduce a poche unità. Salvaguardando le richieste dei dipendenti a tempo indeterminato, saranno date risposte negative a lavoratori a termine, stabilendo di utilizzare, qualora non si arrivi ad un autonomo ritiro della richiesta di trasferimento, criteri che tengano conto dell'anzianità anagrafica o di servizio.

L'amministrazione evidenzia l'opportunità di non mettere a selezione i posti che dal punto di vista organizzativo rappresentano posizioni strategiche di supporto alla Direzione dell'Istituto e pertanto scelte in autonomia. Rientrano tra queste figure i Responsabili di Modulo e i coordinatori di nucleo, oltre al personale amministrativo della Direzione. Naturalmente sarà ancor più positiva la scelta se corrispondente alle legittime aspirazioni dei lavoratori.

La parte sindacale prende atto di quanto espresso dall'Amministrazione e concorda su quanto proposto relativamente alla dotazione organica e per la gestione delle fasi dell'attivazione delle nuove residenze.

La riunione, esaurito l'argomento all'ordine del giorno, termina alle ore 11.30 e le parti si danno appuntamento per una prima vista al nuovo Centro Servizi "Residenza Contarini" nelle prossime settimane.

Per le R.S.U.

Per l'Amministrazione:
il Segretario Direttore Generale Luigi Gislon

Per le OO.SS.

Il Direttore Residenza Ss. Giov. e Paolo
Gianangelo Favaretto

RESIDENZA GAZZERA

FIGURA PROFESSIONALE	cat.	Residenza			Richieste	Fabbisogno
		su 120 ospiti	Pianta Organica	su 108 ospiti		
RESPONSABILE DI MODULO	D3	1	1	1	0	
COORDINATORE DI NUCLEO	B	2	2	5	3	
OPERATORE SS	B	55	49	50	1	
INFERMIERE PROF.LE	D	8	8	5	-3	
ASSISTENTE SOCIALE	D	1	1	0	-1	
ASSISTENTE SOC. - p.t. 18 ore	D	1	1	0	-1	
EDUCATORE PROF.LE ANIMATORE	C	1	1	1	0	
PSICOLOGO	D	1	1	0	-1	
FISIOTERAPISTA	D	2	2	2	0	
LOGOPEDISTA - p.t. 18 ore	D	1	1	2	1	
PODOLOGO	rapp.lib.prof.	1	1	0	-1	
MEDICO	dirig.	1	1	0	-1	
ISTRUTTORE DIR. AMM.VO	D	1	1	0	-1	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1	1	4	3	
ADDETTO. SERV.GEN.LI	B	4	4	3	-1	
ADDETTO DI PORTINERIA	B	6	6	6	0	
		87	81	79	-2	
Centro Diurno Alzheimer						
EDUCATORE PROF.LE ANIMATORE	C	1	1	1	0	
OPERATORE SS	B	4	4	0	-4	
		5	5	1	-4	

RESIDENZA S.LORENZO

FIGURA PROFESSIONALE	cat.	Pianta Organica		Personale in servizio	Richieste	Fabbisogno
		su 180 ospiti	su 162 ospiti			
RESPONSABILE DI MODULO	D	2	2	1	0	-1
COORDINATORE DI NUCLEO	B	4	4	2	2	0
OPERATORE SS	B	79	71	24	50	3
INFERMIERE PROF.LE	D	14	12	6	6	0
ASSISTENTE SOCIALE	D	2	2	0	0	-2
EDUCATORE PROF.LE ANIMATORE	C	2	2	1	0	-1
PSICOLOGO	D	1	1	0	0	-1
FISIOTERAPISTA	D	3	3	0	0	-3
LOGOPEDISTA	D	1	1	0	0	-1
IMEDICO	dirig.	1	1	0	0	-1
DIREZIONE						
DIRETTORE	D	1	1	1	0	0
ISTRUTTORE DIR. AMM.VO	D	1	1	1	0	0
ISTRUTTORE AMM.VO	C	2	2	2	0	0
SERVIZIO DI CORTESIA						
COLLAB. PROF.LE	B	4	4	4	0	0
COLLAB. PROF.LE - p.t. 18 ore	B	1	1	0	0	-1
SERVIZI GENERALI						
COLLABORATORE PROF.LE	B/C	1	1	0	0	-1
OPERAIO	B	1	1	1	0	0
ADDETTO SERV.GEN.LI	B	2	2	2	0	0
ADDETTO SERV.GEN. LI - p.t. 18 ore	B	2	2	2	0	0
ADDETTO SERV.GEN.LI	B	2	2	2	0	0
ADDETTO SERV.GEN.LI	B	3	3	1	0	-2
		129	119	50	58	-11