



ARGOMENTI TRATTATI NEL CORSO DELLA INCONTRO

DEL GIORNO 12.07.11

Come precedentemente convenuto, presso la Sede dell'Antica Scuola dei Battuti si sono riunite le Parti come di seguito specificato:

■ La Delegazione Trattante nella persona del Sigg.:

- FAVARETTO Dott. Marino Direttore Segretario Generale f.f.

E' altresì presente il Rag. Gianni BOFFELLI, Responsabile dell'Area Risorse Umane, e il Dott. Luca Brussato, Istruttore Direttivo dell'Ente, con funzioni di "Segretario Verbalizzante".

E' altresì presente

■ Le R.S.U. nelle persone dei Sigg.ri:

- | | | |
|--------------------------|-------------|------------|
| X | BELLATO | Daniela |
| <input type="checkbox"/> | BON | Antonella |
| X | CAMBRISI | Anna Maria |
| <input type="checkbox"/> | CONTE | Marco |
| X | FANTINATO | Maurizio |
| <input type="checkbox"/> | GHEZZO | Maria |
| <input type="checkbox"/> | HJOUJI | Amina |
| X | MARCATO | Alice |
| <input type="checkbox"/> | MENICHINO | Luigi |
| <input type="checkbox"/> | PADOAN | Chiara |
| X | PARZIANELLO | Roberta |
| <input type="checkbox"/> | PATRIZIO | Walter |
| <input type="checkbox"/> | VANZETTO | Wilma |

■ Le OO.SS rappresentate dai Sigg.ri:

- | | | | | |
|---|---------|----------|--------|-------------------|
| X | LUBIATO | Paolo | per la | C.G.I.L. - F.P. |
| X | ZENNARO | Giovanni | per la | U.I.L. - F.P.L. |
| X | RAGAZZO | Erika | per la | C.I.S.L. - F.P.S. |
| X | FICOTTO | Maurizio | per la | C.I.S.L. - F.P.S. |
| | | | per la | C.S.A. |

La riunione ha inizio alle ore 10.00.

Il DIRETTORE: viene data la comunicazione della nomina del nuovo Direttore e consegnata la lettera del Presidente.

La Sig.ra RAGAZZO: vista la nomina del nuovo Direttore, tratterei in questa sede sole le argomentazioni già iniziate nei mesi precedenti ed i problemi pratici.

Il Sig. LUBIATO: vorrei conoscere l'o.d.g. della seduta precedente e quello attuale; inoltre vorrei la conferma della

Via Spall 1
30174 Venezia Mestre
Tel. 041.5072111
Fax 041.958876

C.P. N. 3292
C.F. 82000890275
P.I. 00416180271

www.anticascuoladeibattuti.it
info@anticascuoladeibattuti.it
anticascuoladeibattuti@legalmail.it



ANTICA SCUOLA DEI BATTUTI

ENTE PER LA GESTIONE DI SERVIZI ALLA PERSONA

sostituzione degli attuali carrelli portavivande della cucina.

Il Sig. ZENNARO: la volta scorsa siamo rimasti al tavolo per continuare una concertazione già iniziata e a tal fine chiedo che il verbale di ogni seduta sia consegnato prima dell'inizio di quella successiva.

Il Rag. BOFFELLI: faccio presente che i verbali stilati, non essendo sottoscritti dalle parti, sono solo note a favore della Delegazione Trattante e non hanno valore formale.

Il Sig. ZENNARO: si rende noto che gli OSA dei alcuni reparti lavorano tuttora in una situazione di criticità e questo è un argomento da trattare subito; il regolamento dei p.t. si può rimandare a settembre, adesso i problemi sono l'inquadramento dei R.N. e l'organizzazione dei reparti.

La Sig.ra RAGAZZO: concordo in quanto i dipendenti hanno ora bisogno di una sistemazione dei turni più che di un regolamento dei p.t.; soprattutto capire la turnistica della CA Psichiatrica.

Il Sig. ZENNARO: era stato chiesto di conoscere quante ore fanno i R.N. in questo ruolo e quante come OSA. Riguardo alla loro formazione, non abbiamo nulla in contrario.

Il Rag. BOFFELLI: si rileva che sono passati i 5gg. dalla informazione preventiva, quindi nulla può essere rilevato.

Il Sig. FICOTTO: a riguardo della turnistica della CA Psichiatrica, vorrei sapere con che ruolo sono stati inseriti Cervi e Guerretta.

Il DIRETTORE: il DGR 1616 del 2008, in relazione alla CA Psichiatrica parla di presenze programmate e di interventi programmati, quindi allo standard concorrono sia i professionisti che gli OSA e gli IP; nel nostro caso si è voluto inserire uno psicologo coordinatore per raggiungere lo standard.

Gli interventi programmati sono quelli a spot e vengono garantiti dalle ULSS; gli infermieri delle ULSS fanno parte di questa tipologia.

La Sig.ra RAGAZZO: alla luce di quanto detto, vorrei sapere i compiti degli OSA della CA Psichiatrica.

Il DIRETTORE: gli OSA fanno i compiti previsti dalla LR. 20/2001.

La Sig.ra RAGAZZO: non mi risulta che tra i loro compiti rientrino le pulizie dei locali comuni e di tutti gli altri locali.

La Sig.ra BELLATO: inoltre non mi risulta che sia prevista la pulizia delle scale, dell'ascensore, del portico e dei finestroni?

Il DIRETTORE: mi impegno a fare una verifica su quanto mi segnala.

Il Sig. ZENNARO: bisogna valutare anche l'aspetto politico e cioè se sia il caso di inserire ulteriore personale.

Il DIRETTORE: il personale in più serve sostanzialmente per il cambio ferie, le pulizie vanno fatte dall'operatore assieme al paziente.

La Sig.ra RAGAZZO: le pulizie vanno fatte con gli ospiti ma se le altre figure non OSA fanno solo il loro lavoro e non aiutano gli OSA, quando in turno ve ne è uno solo, allora il lavoro diventa più gravoso; questo per dire che un IP deve fare il lavoro dell'IP ma può fare anche quello dell'OSA quando questo manca.

Il Sig. FICOTTO: immagino che le due figure inserite servano ad insegnare ai nuovi operatori il lavoro da fare.

Il DIRETTORE: non solo, servono anche a fare interventi di valenza terapeutica.

La Sig.ra BELLATO: vorrei sapere se Guerretta solo l'IP o anche qualcos'altro.

Il DIRETTORE: tutte queste domande le farete al coordinatore dott. Cervi in quanto è lui che organizza la struttura e che tiene i rapporti col CSM.

Il Sig. ZENNARO: noi chiediamo una proposta organizzativa per capire come sarà inserito il 5° RUOA nella gestione della CA Psichiatrica.

Il Sig. FICOTTO: inoltre vorremmo il progetto della CA.

Il DIRETTORE: è stato valutato che le risorse di personale in organico saranno sufficienti a fronteggiare le assenze settimanali; l'unico modo per attivare questa procedura è trovare un metodo per organizzare questa gestione.

La novità è che i due SUOA saranno spostati dai reparti dal 1.8.11 e svolgeranno attività di supporto: Boschian codificherà le procedure di lavoro mentre Stocco si occuperà del monitoraggio delle risorse disponibili e del controllo delle necessità.

L'Uff. Qualità dovrà essere integrato da una persona che utilizzi un apposito software per il monitoraggio delle assenze dai reparti.

Solo con questi spostamenti si capirà meglio il ruolo dei RN.

La Del. 31/2010 sarà implementata nei contenuti dell'Uff. Qualità.

Il Sig. LUBIATO: io chiedo che sia stilato un accordo per lo spostamento dei 3 SUOA e questa nuova organizzazione del lavoro permetterà alla CGIL di sottoscrivere il CCDI 2010.

Il Sig. ZENNARO: ma questi 3 SUOA non possono veder diminuito il loro stipendio solo perché vengono spostati d'ufficio; se questo ci permette di capire il ruolo degli RN, sapremo quanto tempo dedicano alla funzione di RN e quanto sottraggono a quella di

Via Spalti 1
30174 Venezia Mestre
Tel. 041.5072111
Fax 041.958876

C.P. N. 3292
C.F. 82000890275
P.I. 00416180271

www.anticascuoladeibattuti.it
Info@anticascuoladeibattuti.it
anticascuoladeibattuti@legalmail.it



ANTICA SCUOLA DEI BATTUTI

ENTE PER LA GESTIONE DI SERVIZI ALLA PERSONA

OSA e quindi potremo incrementare la dotazione organica.

Il DIRETTORE: attualmente non possiamo implementare la dotazione organica.

Il Sig. ZENNARO: allora dobbiamo verificare se gli OSA lavorano da soli in turno in reparto, come è stato riferito.

Il DIRETTORE: le risorse ci sono, dobbiamo solo organizzarle al meglio.

Il Rag. BOFFELLI: nessuna indennità può essere pagata se non prevista dal contratto.

Il Sig. ZENNARO: noi chiediamo un accordo ponte sino alla sottoscrizione del CCDI.

Alle ore 12.00 la riunione ha termine.

Il Direttore Segretario Generale f.f. - Il Dott. Favaretto Marino







Il Responsabile Area Risorse Umane - Rag. Gianni Boffelli

Il Segretario Verbalizzante - Dott. Luca Brussato

Via Spalti 1
30174 Venezia Mestre
Tel. 041.5072111
Fax 041.958876

C.P. N. 3292
C.F. 82000890275
P.I. 00416180271

www.anticascuoladeibattuti.it
info@anticascuoladeibattuti.it
anticascuoladeibattuti@legalmail.it