

REGIONE DEL VENETO



Direzione Generale

Alla cortese attenzione dei Direttori di DMPO di Mestre, Venezia,
Mirano, Dolo, Noale e Chioggia

Direttori dei Distretti 1, 2, 3 e 4

Direttore del Dipartimento di
Prevenzione

Direttore del
Dipartimento di Salute Mentale

Direttore del SERD

Direttore UOC Professioni Sanitarie

Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Medici Competenti

RLS

e p.c. Direttore Sanitario

Direttore Amministrativo

Direttore Sociale

Responsabile del Servizio di Prevenzione
e Protezione

Oggetto: procedura per la gestione degli operatori sanitari risultati contatti di soggetti COVID positivi
revisione 01 del marzo 2021.

Si trasmette l'aggiornamento della procedura per la gestione degli operatori sanitari
risultati contatti di soggetti COVID positivi, che sostituisce la precedente versione inviata con nota
prot. 188207 il 30 novembre 2020.

Le indicazioni fornite sono ad interim e potrebbero essere ulteriormente e
tempestivamente modificate sulla base dell'aggiornamento delle disposizioni regionali e nazionali.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dott. Edgardo Contato

Procedura per la gestione degli Operatori Sanitari risultati contatti di soggetti COVID positivi Revisione 01 – marzo 2020

(SOSTITUISCE LA PRECEDENTE REV. 00 TRASMESSA CON NOTA PROT. 0188207 DEL 30 NOVEMBRE 2020)

OPERATORE SANITARIO CONTATTO DI CASO

1. Il Medico Competente (MC) del distretto di appartenenza prende in carico il Lavoratore.
2. Per tutti i soggetti contatti con Covid-19 positivi, con esclusione del contatto avvenuto in ambito assistenziale ed indipendentemente dalla genotipizzazione, il MC programmerà l'esecuzione del tampone molecolare al tempo 0 (e comunque nel più breve tempo possibile), al settimo ed al quattordicesimo giorno, termine ultimo della quarantena nel caso di negatività dello stesso. Il Lavoratore pertanto non dovrà interrompere la quarantena al decimo giorno.
3. Il Lavoratore risultato negativo ai primi due tamponi, in base alla vigente normativa (art. 7 del Decreto Legge n. 14 del 9 marzo 2020), può continuare l'attività lavorativa indossando i dispositivi sanitari previsti dall'apposita procedura aziendale ed osservando le limitazioni previste dalla normativa vigente per tutta la popolazione al fine di limitare la diffusione del virus Sars-CoV2 tra le quali l'autosorveglianza sanitaria in caso di comparsa di sintomatologia febbrile ed il conseguente isolamento domiciliare. Trascorsi i quattordici giorni di quarantena, ed in caso di costante negatività dei tre tamponi, la misura preventiva verrà sospesa.

OPERATORE SANITARIO POSITIVO (CASO)

4. Il Lavoratore positivo **asintomatico** può rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno 14 giorni dalla comparsa della positività, al termine del quale risulta eseguito, su programmazione del Medico Competente, un test molecolare con risultato negativo (14 giorni + test).
5. Il Lavoratore positivo **sintomatico** può rientrare in comunità dopo un periodo di isolamento di almeno 14 giorni dalla comparsa dei sintomi (non considerando anosmia e ageusia/disgeusia che possono avere prolungata persistenza nel tempo) accompagnato da un test molecolare con riscontro negativo eseguito, su programmazione del Medico Competente, dopo almeno 3 giorni senza sintomi (14 giorni, di cui gli ultimi 3 senza sintomi + test).
6. Nel caso di positività del test di biologia molecolare di fine isolamento al quattordicesimo giorno, il Lavoratore prosegue l'isolamento per altri 7 giorni con la successiva ripetizione del test al termine degli stessi (*caso positivo a lungo termine*). L'isolamento proseguirà fino alla negativizzazione e asintomaticità da almeno sette giorni (fatta eccezione per ageusia/disgeusia e anosmia).

Nei casi previsti ai punti 4) e 5) il MC provvederà a compilare il primo Certificato di Infortunio, inviandolo all'Ufficio dell'UOC Risorse Umane, garantendo l'anonimato dello stato vaccinale da Sars-CoV-2 del lavoratore. Nel caso la compilazione del primo certificato di infortunio sia stata fatta dal Medico di Famiglia in forma cartacea o telematica mediante la piattaforma INAIL, questi dovrà inviare copia del documento al lavoratore che a sua volta la inoltrerà all'ufficio delle Risorse Umane (tramite e-mail).

Il Coordinatore dei
Medici Competenti
Dott. Andrea Lorusso



Il Responsabile del
Servizio di Prevenzione e Protezione
Ing. Luca Chimenton

