

CONTRATTO INTEGRATIVO

Le parti, sulla scorta dell'analisi relativa alla consistenza dei fondi aziendali per il quadriennio 2006-2009 e l'anno 2010, primo anno della nuova tornata contrattuale 2010-2012, prendono atto della quantificazione dei fondi (Documento 1) e concordano sulla loro distribuzione per l'anno 2010 e l'anno 2006, limitatamente all'accordo derivante dalla distribuzione dello 0,7% del Monte Salari 2001, in applicazione della DGR 1669 del 9.6.2009.

Dopo ampia e approfondita discussione, le parti approvano i sottoelencati documenti:

- DOCUMENTO 1: consistenza fondi aziendali
- DOCUMENTO 2: accordo su posizioni organizzative
- DOCUMENTO 3: accordo sulla distribuzione dello 0,7% Monte Salari 2001
- DOCUMENTO 4: accordo sulla vaccinazione da virus A/H1N1
- DOCUMENTO 5: accordo sulla verifica del permanere delle condizioni della pronta disponibilità istituita presso il Dipartimento di Salute Mentale
- DOCUMENTO 6: accordo sulla proroga di 6 mesi del vigente accordo regolante l'attribuzione dell'indennità di coordinamento – parte variabile
- DOCUMENTO 7: accordo sulle progressioni verticali
- DOCUMENTO 8: accordo quota saldo produttività 2009 e ammontare complessivo istituto produttività 2010
- DOCUMENTO 9: accordo sull'ammontare delle risorse destinate a valorizzare l'istituto delle progressioni orizzontali anni 2009 e 2010
- DOCUMENTO 10: accordo Budget straordinario e pronta disponibilità 2010
- DOCUMENTO 11: accordo modifica conteggio ferie part time.

Letto, confermato e sottoscritto.

Mestre, 11 marzo 2010

Per l'Azienda

Dr. Michele Bacchin
Direttore Dipartimento
Giuridico e Risorse Umane

.....
Michele Bacchin

Dr. Marco Rizzato
Direttore UOC Risorse Umane

.....
Marco Rizzato

Dr.ssa Maria Martelli
Dirigente UOC Risorse Umane

.....
Maria Martelli

Dr.ssa Francesca Rossi
Dirigente UOC U.O.C. Assistenza
Infermieristica-Tecnica e Riabilitativa

.....
Francesca Rossi

Per le OO.SS.

CISL FPS

.....
[Signature]

CGIL FP

.....
[Signature] AF35

UIL FPL

.....
[Signature]

FSI

.....
[Signature]

RSU

.....
[Signature]

.....
[Signature]

.....
[Signature]

.....

.....

.....

