



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO-SANITARIA N. 13

*Dipartimento Risorse Umane  
Direzione del Personale*

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE  
Direzione del Personale  
*Dipartimento di Socio Sanitaria*

Unità Operativa: Sezione  
Gestione Risorse Umane  
*Dipartimento di Socio Sanitaria*

Unità Operativa: Sezione  
Giuridica ed Economica  
*Dipartimento di Socio Sanitaria*

Dolo,

### **Accordo Sindacale tra le OO.SS. del Comparto Sanità la R.S.U. e l'Azienda U.L.S.S. n. 13**

Il giorno 8 OTTOBRE 2013, presso la sede amministrativa di Mirano, tra l'Azienda ULSS n. 13, la R.S.U. Aziendale e le Organizzazioni Sindacali del Comparto Sanità, si è addivenuti alla sigla del presente accordo.

#### **ACCORDO AZIENDALE SUI PROGETTI OBIETTIVO**

Si rende necessario formulare un Regolamento organico ed omogeneo al fine di disciplinare il ricorso a progetti obiettivo che coinvolgono il personale del comparto, sia che le risorse derivino da fondi di bilancio aziendali, contrattuali, o da ente esterno, a modifica ed integrazione di quanto specificato dall'art 33 del vigente CIA.

I progetti obiettivo hanno come finalità complessiva il valorizzare in modo programmatico e periodico tutte le figure professionali del comparto, su obiettivi aziendali definiti.

Ai progetti obiettivo potrà partecipare, in orario aggiuntivo, tutto il personale nell'ambito dell'UO/servizio/ufficio coinvolto e la distribuzione delle ore agli operatori coinvolti dovrà essere ispirata ai principi di equilibrio e proporzionalità in relazione alle attività da svolgere. Per questo motivo all'interno della stessa attività progettuale, non possono essere assegnate un numero di ore superiore a 4 volte il numero minimo delle ore destinate pro-capite. Eventuali eccezioni dovranno essere debitamente motivate.

Possono partecipare ai progetti obiettivo solo i dipendenti a tempo indeterminato salvo particolari valutazioni elaborate con i singoli progetti. Qualora partecipassero lavoratori beneficiari di istituti normativi o contrattuali che comportassero la riduzione dell'orario di lavoro, ovvero dipendenti con rapporto di lavoro part-time, la loro partecipazione sarà ridotta in modo proporzionale all'orario di lavoro svolto istituzionalmente.

La durata media dell'orario di servizio del dipendente non può superare in ogni caso le 10 ore giornaliere e le 48 ore settimanali, comprensive dell'orario ordinario, dell'orario straordinario e dell'orario richiesto per pacchetti di libera professione, per attività di supporto alla libera professione e per le prestazioni aggiuntive, fermo restando altresì che annualmente non potranno essere superate le 180 ore, elevabili, nei casi previsti dalle vigenti normative, a 250.

Per il debito orario calcolato, può, su richiesta del dipendente, venire utilizzato il monte ora straordinario accumulato.

Per ogni progetto dovrà essere definito preliminarmente:

- fonte del finanziamento
- importo complessivo assegnato
- numero degli operatori coinvolti, qualifica e profilo
- obiettivi da realizzare e loro misurabilità
- indicatori utilizzati per la loro verifica e tempi di realizzazione

☐ referente del progetto

Per ogni progetto verrà identificato un referente il quale è incaricato di tutti i controlli e verifiche finalizzate alla certificazione del progetto stesso.

L'adesione al progetto dei dipendenti interessati avviene su base volontaria.

Allo scopo di dare applicazione omogenea ai progetti obiettivo, formulati secondo le indicazioni del presente Regolamento, vengono definite le seguenti quote economiche da corrispondere al personale interessato per ora di lavoro prestata.

categoria	importo orario
A	21
B	21
Bs	24
C	26
D	31
Ds	34

Qualora rimanessero dei residui alla conclusione del progetto, se finanziato con fondi extraaziendali, essi verranno distribuiti tra gli operatori interessati, dividendo il residuo per ognuno di essi in quota pesata secondo la quota oraria definita, a fronte dell'effettivo raggiungimento dell'obiettivo finale.

Prima dell'avvio dei progetti obiettivo, verrà data adeguata informativa alle OO.SS., rispetto al personale coinvolto, al debito orario corrispondente alle figure professionali, alle risorse complessivamente assegnate e alla fonte di finanziamento.

Per le OO.SS. del Comparto Sanità

CGIL - FP Rosa Bustrini  
UIL - FP Roberto Marchetti  
BSU - CRANZANO Roberto  
CISL - FP Roberto Giuseppe  
BSU Roberto

Per l'Azienda U.L.S.S. n. 13

Roberto  
Roberto