

PROGETTI OBIETTIVO – DOCUMENTO INTEGRATO 2012

I progetti obiettivo (in orario aggiuntivo) hanno come finalità complessiva generale il valorizzare in modo programmatico e periodico tutte le figure professionali del comparto su obiettivi aziendali definiti.

I principi ai quali la realizzazione dei progetti obiettivo dovrà essere ispirata sono:

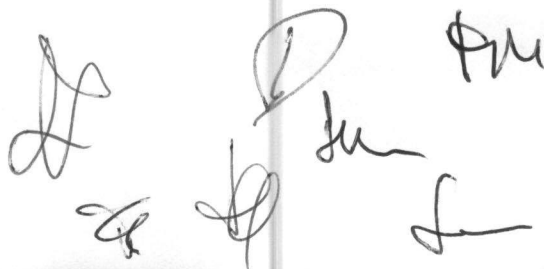
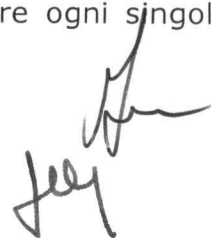
- ai progetti obiettivo aziendali potrà partecipare tutto il personale, che dovrà corrispondere l'orario aggiuntivo dovuto (con apposita codifica), salvo diversa e motivata valutazione da parte del responsabile individuato,
- l'Azienda si impegna a dare la possibilità di partecipazione al maggior numero di dipendenti possibile
- nell'ambito del progetto obiettivo, la distribuzione delle ore agli operatori coinvolti, dovrà essere ispirata ai principi di equilibrio e proporzionalità in relazione alle attività da svolgere.

Relativamente alla partecipazione ai progetti obiettivo:

- possono partecipare i dipendenti che abbiano superato il periodo di prova,
- qualora partecipassero al P.O. i dipendenti beneficiari di istituti normativi o contrattuali che comportino la riduzione dell'orario di lavoro, ovvero dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, la loro partecipazione al progetto dovrà essere ridotta in misura proporzionale all'orario di lavoro svolto istituzionalmente,
- saranno conteggiati solo periodi orari giornalieri di minimo 1 h.

Vengono preliminarmente indicati gli elementi essenziali per formulare ogni singolo progetto obiettivo:

- nome del progetto;
- numero degli operatori coinvolti;
- obiettivi da realizzare chiari, oggettivi e misurabili;
- indicatori utilizzati per la verifica della realizzazione del progetto;
- tempi per la realizzazione del progetto;
- importo assegnato;
- fonte di finanziamento;
- referente del progetto.



Per ciascun progetto individuato viene identificato un referente il quale diventa l'unico interlocutore ed incaricato di tutti i controlli e verifiche finalizzate alla certificazione della realizzazione del progetto medesimo.

L'adesione al progetto dei dipendenti interessati avviene su base volontaria.

Ciascun progetto sarà definito attraverso una scheda specifica, conformemente all'allegato A al presente accordo, che permetta, tra l'altro, di individuare inizialmente il valore complessivo del progetto.

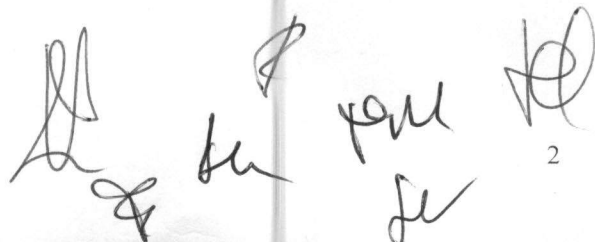
Per ciascun progetto deve essere espressamente indicata la fonte di finanziamento, in particolare se a carico dei fondi aziendali o finanziato da ente esterno.

Per la valutazione di ciascun progetto dovranno essere preventivamente individuati uno o più indicatori oggettivi e misurabili che consentano di verificare l'effettiva realizzazione del progetto e il conseguente raggiungimento degli obiettivi prefissati. Per ciascun indicatore dovrà essere stabilito il valore o la condizione per la quale si considera raggiunto l'obiettivo.

Alla conclusione, il referente del progetto predisporrà una relazione che certifichi la realizzazione degli obiettivi prefissati, tenuto conto degli indicatori preventivamente definiti.

Le parti concordano sia per i progetti a carico del fondo aziendale che per quelli finanziati da ente esterno, pur l'Azienda ritenendo che questi ultimi non sono oggetto di contrattazione integrativa, le seguenti quote orarie massime da corrispondere al personale interessato.

cat.	importo orario senza oneri a carico azienda	importo orario con oneri a carico azienda
B	€ 26,00	€ 34,84
Bs	€ 27,00	€ 36,18
C	€ 30,00	€ 40,20
D	€ 34,00	€ 45,56
Ds	€ 36,00	€ 48,24



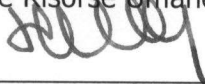
Qualora, alla conclusione del progetto, se finanziato da ente esterno, rimanessero dei residui, essi verranno distribuiti tra gli operatori interessati, dividendo il residuo per ognuno di essi in quota parte pesata secondo la quota oraria definita, a fronte dell'effettivo raggiungimento dell'obiettivo finale.

I progetti obiettivo a carico dei fondi aziendali verranno preliminarmente trasmessi alle Organizzazioni Sindacali. Per i progetti obiettivo finanziati da ente esterno l'Azienda darà comunicazione alle OO.SS. rispetto al personale coinvolto e alle risorse complessivamente assegnate.

Mestre, 06/06/2012

Per l'Azienda

Dr. Michele Bacchin
Direttore Dipartimento
Giuridico e Risorse Umane



Dr.ssa Maria Martelli
Direttore f.f. UOC Risorse Umane

Dr.ssa Francesca Rossi
Dirigente UOC U.O.C. Assistenza
Infermieristica-Tecnica e Riabilitativa



Per le OO.SS.

CISL FPS



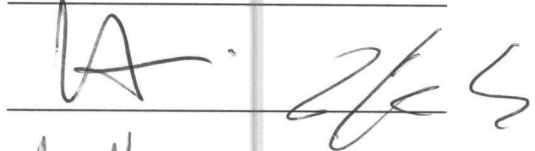
CGIL FP



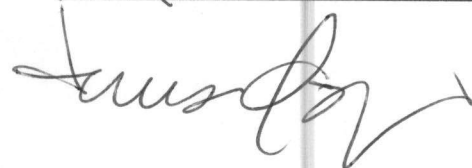
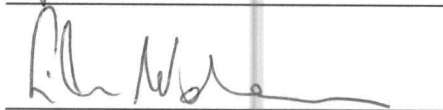
UIL FPL



FSI



RSU



VEDI
NOTA
A VERBALE





AZIENDA ULSS 12 VENEZIANA

ALLEGATO A - SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO

TITOLO:

(deve essere riportata la denominazione del progetto in modo esauriente)

OBIETTIVO:

(Deve essere indicato l'obiettivo che con il progetto si intende raggiungere, evidenziando le circostanze per cui non risulta possibile effettuarlo in orario normale o straordinario di servizio, evidenziando anche le specifiche finalità che si intendono perseguire coerentemente con la programmazione aziendale)

DURATA:

DATA INIZIO:

DATA FINE:

CONTENUTO DELLE AZIONI:

(Devono essere indicate in modo particolareggiato le azioni che i dipendenti devono svolgere per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto e le eventuali diverse fasi intermedie)

PARTECIPANTI:

[Handwritten signatures and initials]

NOMINATIVO	CATEGORIA	ORE PREVISTE	IMPORTO ORARIO CON ONERI	IMPORTO COMPLESSIVO CON ONERI
VALORE TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO				

INDICATORI DI RISULTATO:

fel

PM

(Devono essere elencati gli indicatori con i quali si intende misurare il raggiungimento dell'obiettivo e la condizione per la quale l'obiettivo si intende raggiunto)

INDICATORE	CONDIZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

REFERENTE:

[Empty rectangular box for the reference name]

FONTI DI FINANZIAMENTO:

(Indicare la denominazione dell'Ente finanziatore, gli estremi del provvedimento dispositivo e l'esatto importo del finanziamento)

Handwritten signatures and initials:

- Left side: Two signatures, one above the other.
- Right side: A vertical column of signatures and initials, including the word "file" at the top.



Rappresentanza
Sindacale Unitaria
ULSS 12 VENEZIANA

NOTA A VERBALE SU ACCORDO PROGETTI OBIETTIVO ANNO 2012

Le scriventi OOSS unitamente alla RSU ritengono che allo scopo di rendere più equilibrata e trasparente la distribuzione delle risorse per ogni progetto, all'interno dello stesso "progetto obiettivo" non possono essere assegnate un numero di ore superiore a 4 volte il numero minimo delle ore destinate pro-capite.

Qualora si riscontrasse difformità rispetto a quanto descritto le scriventi OO.SS congiuntamente alla RSU si riservano di valutare il rifinanziamento per il medesimo accordo per il 2013.

Mestre, 6 giugno 2012

CGIL FP

CISL FPS

UIL FPL

FSI

RSU

