



Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO-SANITARIA N. 13

Dipartimento Risorse Umane
Direzione del Personale

Dolo,

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
Direzione del Personale
Direttore dr. Vasco Veri

Unità Operativa: Sezione
Gestione Risorse Umane
Dirigente dr.ssa Cristina Gobbi

Unità Operativa: Sezione
Giuridica ed Economica
Coordinatore dr.ssa Giovanna Marazzato

Verbale riunione Sindacale tra le OO.SS. del Comparto Sanità la R.S.U. e l'Azienda U.L.S.S. n. 13

Il giorno 9 luglio 2008, presso la sede amministrativa di Dolo, tra l'Azienda ULSS n. 13, la R.S.U. Aziendale e le Organizzazioni Sindacali del Comparto Sanità, si è addivenuti alla sigla del presente verbale relativo a:

RIENTRO DIPENDENTI DALLA MATERNITA'

Le parti hanno valutato le problematiche relative al rientro nel luogo di lavoro dei genitori dopo il periodo di maternità e considerato come in tale frangente, particolarmente delicato del proprio percorso lavorativo e familiare, il genitore non sempre trova collocazione nell'Unità Operativa d'appartenenza.

Le parti hanno, altresì, accertato le difficoltà organizzative che incontra l'Azienda nel dare attuazione a quanto disposto dall'art. 56 del d.lgs 26.03.2001, n. 151, in merito:

- al diritto della lavoratrice/lavoratore al rientro ed alla conservazione del posto al termine dei periodi di congedo per maternità/paternità previsti dal d.lgs. 26.3.2001, n.151;
- al diritto della lavoratrice/lavoratore al rientro e alla conservazione del posto al termine degli altri casi di congedo, di permesso o di riposo disciplinati dallo stesso d.lgs. 26.3.2001, n.151;
- al diritto della lavoratrice/lavoratore nel caso di adozione e di affidamento di godere dei benefici sopra citati fino a un anno dall'ingresso del minore nel nucleo familiare.

Le parti sono consapevoli della necessità di attivare dei percorsi tesi al miglioramento del benessere organizzativo nelle strutture aziendali e di conciliare la collocazione delle lavoratrici e dei lavoratori nelle varie Unità Operative con le finalità delle politiche di pari opportunità, intese ad evitare l'insorgere di discriminazioni di genere.

Pertanto si ritiene di concordare le seguenti linee guida operative per i servizi preposti alla gestione del personale:

- a) l'Azienda opererà affinché le dipendenti rientrino nel posto di lavoro lasciato nell'unità operativa d'appartenenza all'atto del collocamento in maternità al fine di perseguire gli obiettivi proposti dalle direttive sul benessere organizzativo e dal d.lgs 26.3.2001, n.151;
- b) l'Azienda garantisce le sostituzioni di maternità con dipendenti a tempo determinato e, qualora sia costretta a ricorrere ai tempi indeterminati, preciserà nei contratti dei nuovi assunti l'eventuale temporaneità della destinazione d'ingresso;
- c) qualora all'atto del rientro in servizio nell'U.O. delle lavoratrici/lavoratori beneficiari della riduzione di orario ai sensi del citato d.lgs 26.3.2001, n.151, si verifichi la contemporanea presenza di un elevato numero di dipendenti titolari della riduzione/limitazione dell'orario di lavoro e, pur avendo esperito ogni utile tentativo organizzatorio, la normale turnistica risultasse compromessa, il/la dipendente troverà provvisoria collocazione nell'ambito

del dipartimento o, in seconda istanza, nella struttura d'appartenenza (ospedale, distretto) salvaguardando la professionalità acquisita. Nel momento in cui cesseranno le riduzioni/limitazioni dell'orario di lavoro del/della dipendente o nell'unità operativa d'appartenenza verranno meno le contemporanee riduzioni di orario sopra indicate, anche antecedentemente alla cessazione dei benefici del/della dipendente interessata, costei rientrerà al proprio posto di lavoro;

- d) le presenti linee guida avranno una sperimentazione semestrale e saranno soggette a verifica congiunta tra le parti. In ogni caso l'accordo manterrà la sua validità fino all'espletamento della verifica congiunta.

SITUAZIONE ORGANIZZATIVA SALE OPERATORIE MIRANO

Considerato la contingente carenza di personale presso le sale operatorie di ORL./OST.GINEC., CHIRURGIA GENERALE/CARDIOCHIRURGIA della sede ospedaliera di Mirano, le parti concordano quanto segue:

- a) l'Azienda si impegna a ripristinare, possibilmente entro il corrente anno, la preesistente situazione dell'organico mediante la stabile sostituzione degli 8 infermieri cessati, salvo modifiche organizzative, utilizzando tutti gli strumenti atti al reclutamento del personale;
- b) ricerca di personale interessato a lavorare presso le sale operatorie tramite la pubblicazione di un avviso di mobilità interna per personale infermieristico con contestuale sostituzione, nell'immediato, delle unità che accedano alla mobilità mediante contratti di somministrazione di lavoro e successive assunzioni a tempo indeterminato;
- c) pubblicazione dell'avviso di selezione interna per la copertura del posto di Collaboratore Professionale Esperto/Coordinatore resosi vacante per trasferimento della titolare;
- d) il recupero del personale per la copertura di tutti i turni eccedenti il settimo per i mesi luglio-agosto-settembre viene regolamentato come segue:
- 1) la copertura dei turni eccedenti di pronta disponibilità deve essere programmata in via prioritaria su base volontaria, fino ad un massimo di 12 nel mese, utilizzando eventualmente personale anche delle sale operatorie di Dolo;
 - 2) al fine di compensare il disagio del personale interessato alla copertura dei turni suppletivi di pronta disponibilità la corrispettiva quota oraria di servizio, oltre la settimana pronta disponibilità, viene pagata in Progetto Alveare;
 - 3) per perequare la presente intesa rispetto ad altre eventuali situazioni di sottorganico nell'espletamento delle pronte disponibilità, i precedenti punti trovano applicazione anche in quelle unità operative dove la Direzione accerta una situazione di carenza di personale;

Le parti concordano sulla necessità di rivalutare il modello organizzativo delle sale operatorie e della sterilizzazione, anche prevedendo l'eventuale inserimento di personale OSS.

Per le OO.SS. del Comparto Sanità

RSU: Stefano Poppi
CGIL FP Luigi
CISL FP: Salvo Simon, Barbottani
UIL FPL Mario Cella
NURSING OP Franco Maria De

Per l'Azienda U.L.S.S. n. 13

[Signature]